

令和5年度 学校関係者評価 報告書

学校名:	専修学校インターナショナルリゾートカレッジ
実施日:	令和6年2月14日 15:30~16:30
場所:	irc校舎内 403教

参加者:	委員	小林 憲生	公益社団法人青年海外協力隊
	委員	金城 友秀	沖縄B・M・C
	委員	照喜名 朝仁	一般財団法人沖縄観光コンベンションビューロー 国内事業部 受入推進課
	委員	森島 大佑	ANA沖縄空港株式会社 総務人事部 マネージャー
	委員	田村 明子	インターナショナルリゾートカレッジ 教務部長
	委員	宮城 良之	インターナショナルリゾートカレッジ 課長
	委員	吉原 亜矢子	インターナショナルリゾートカレッジ 課長
	委員	新里 玲子	インターナショナルリゾートカレッジ 課長

【評価基準】 4 … 100%実施
 3 … 50%以上~100%未満実施
 2 … 25%以上~50%未満実施
 1 … 25%未満実施

1 教育理念・目標		自己点検 評価	・取組状況、エビデンス ・課題・改善策 など	
理念・目的等 (教育理念・目的・目標、 育成する人材像等の明 文化。職業教育機関とし て必要とされる考え方 や指針、内容等が盛り込 まれているか)	1	学校の理念・目的・育成人材像は定められているか(専門分野の特性が明確になっているか)	4	全職員が携帯しているKBC学園グループのクレドに記載している。
	2	学生・保証人(保護者)に対して教育理念等を明文化し、周知しているか	4	デジタル身分証アプリ「Myid」の学生手帳の中にある学生の手引きに記載されている。保証人(保護者)に関しては入学前オリエンテーションで配布される「入学前オリエンテーション資料」に記載している。
	3	教職員に対して教育理念等を明文化し、周知徹底を図っているか	4	全職員が携帯しているKBC学園グループのクレドに記載している。
教育の特色 (社会や関連業界のニ ーズを踏まえた 将来構想を描いて いるか)	4	各学科の教育目標、育成する人材像は、学科等に対応する業界のニーズに向けて方向づけられているか(コース修了後に、学習者とそのコンピテンスのレベルを必要とする目的や状況が明確にされているか)	4	学校ホームページや教育課程編成委員会の実施。学科ごとに作成したカリキュラムマップを全職員が共有し、学生が閲覧できるように配布や教室啓示を行っている。
	5	学校における職業教育の特色は明確になっているか	4	学校HPで閲覧可能。デジタル身分証アプリ「Myid」の学生手帳の中にある学生の手引きの「各学科学習指導方針」に記載している
・委員からのご意見 ・課題や今後の取組み		特になし		

2 学校運営		自己点検 評価	・取組状況、エビデンス ・課題・改善策 など
運営方針 (運営方針は教育理念等に 沿ったものになっ ているか)	1	教育方針や教育目的等に沿った運営方針が策定されているか	4 毎年(1月)理事長により運営方針をPP・資料にて全職員へ公開・周知している。
	2	運営方針を教職員に周知しているか、また必要に応じてその理解の状況を確認しているか	4 毎年(1月)理事長により運営方針をPP・資料にて全職員へ公開・周知している。
	3	運営方針に沿った事業計画を策定し共有しているか	4 毎年運営方針に沿った「目標管理シート」を作成している。
運営組織 (運営組織や意思決定機 関は効率的なものになっ ているか)	4	運営組織や意思決定機能は、規則等において明確化されているか。有効に機能しているか	4 学園の規定集に記載されている。
	5	組織機能図があるか	4 学園の規定集に記載されている。
	6	運営会議(教職員会議・教員会議等)が定期的に開催されているか	4 定期的に職員会議を実施。議事録を作成
教職員の評価・育成 (教員及び職員の 能力評価・能力 向上に向けた 取組みを行っ ているか)	7	職員の能力開発のための研修等が行われているか	4 定期的にスキルアップ研修を実施。都度スキルアップにかかわる資料を配布
	8	関連分野における先端的な知識・技能等を修得するための研修や教員の指導力育成等資質向上のための取組みが行われているか	4 毎年職員向け実務研修を実施。企画書・報告書を作成。
	9	[職業実践専門課程]専攻分野に係る関連分野の企業・団体等と連携し、実務に関する研修や指導力の修得・向上のための研修等を教員の業務経験や能力、担当する授業や業務に応じて組織的・計画的に受講させているか	4 毎年2回教育過程編成委員会を実施。議事録を作成。
人事・給与制度 (人事・給与に 関する制度を 確立しているか)	10	人事に関する制度を整備しているか	4 学園の規定集に記載されている。
	11	給与に関する制度を整備しているか	4 学園の規定集に記載されている。
情報システム (情報システム化等によ る業務の効率化が 図られているか)	12	情報システム化等による業務の効率化が図られているか(情報システム化に取組み、業務の効率化を図っているか)	4 juicy、カナリア等の学生情報管理・職員情報共有管理など、電子化で管理運営の業務の効率化を図っている。
・委員からのご意見 ・課題や今後の取組み	<ul style="list-style-type: none"> ・スキルアップ研修とはどのような事を行っているのか。(照喜名様より) 専門学校協会または学園全体。各校にて月一回の研修を実施している。 ・労働基準等の取り組みはどうなのか。(労働時間等の記載がない)(森島様より) 別途就業規則が管理されており、その記載に基づき守られている。 		

3 教育活動			自己点検 評価	・取組状況、エビデンス ・課題・改善策 など
目標の設定 (教育理念、教育目的および育人材像に沿った教育課程を編成・実施しているか)	1	教育目的および育成する人材像に基づいた教育課程の編成・実施方針(カリキュラムポリシー)を明示し、教職員および学生等に周知しているか。	4	各学科ディプロマポリシーに基づいて、授業等を作成し、カリキュラムマップに明記、学生に周知している。
	2	教育理念、育成する人材像や業界のニーズを踏まえた教育機関としての修業年限に対応した教育到達レベルや学習時間の確保は明確にされているか	4	各学科、カリキュラムマップを作成し、教育課程や修業年数を定めておりシラバスも含め、HP等で情報公開されている
	3	教育目的および育成する人材像に基づいたディプロマポリシーを明示し、教職員および学生等に周知しているか。	4	ホームページ情報公開にて各学科のディプロマポリシーが明記されており、オリエンテーション等で学生にも周知している
教育方法・ 評価等 (各学科の教育目標、育人材像に向けて、体系的なカリキュラム作成などの取組がなされているか)	4	講義および実習に関するシラバスは作成されているか	4	定められた様式を用いて作成し、教務責任者で確認を実施している
	5	シラバスあるいは講義要項(またはコマシラバス)などが事前に学生に示され、授業で有効活用されているか	4	各授業担当者が初回授業で配布または提示している。またホームページ上でも各学科コースごとに関覧可能。
	6	適切な評価体制を有し、授業評価が実施されているか(教育内容およびその評価方法、評価項目、手段、スケジュールは適切か)	4	ホームページ「授業計画作成及び成績管理に関する卒業認定」の成績管理の実施と留意事項の中で明記されており、シラバス内でも評価表方法を記載されている。スケジュールも適切である。
	7	学生によるアンケート等で、適切に授業評価を実施しているか(学習の目的を満たしているか、満足度を含めて定期的に確認しているか)	4	学校全体で実施し、上がってきた内容を共有、各学科内で聞き取りを行い、チーム目標の振り返り等に記載し提出している
	8	評価結果を教員にフィードバックするなど、その結果を授業改善に役立てているか	4	全体的に内容を共有し、改善した内容を共有。教授力向上のための公開授業をおこないF/Bを実施している
	9	カリキュラム作成の際、複数のメンバーによるカリキュラム作成やカリキュラム作成委員会等の形で、作成したカリキュラムの検証が行われているか	4	教務責任者で前年のカリキュラムについて他の教務、教育編成委員会の業界関係者の意見を取り入れながら作成、検証が行われている。
	10	カリキュラム作成メンバーの中に業界関係者などの外部関係者を入れているかまたはその意見を取り入れているか	4	年2回実施の教育課程編成委員会で、業界関係者に聞き取りをし、各学科において議事録を作成、意見を取り入れ次年度のカリキュラムに反映している
	11	キャリア教育・実践的な職業教育の視点に立ったカリキュラムや教育方法の工夫・開発などが実施されているか	4	職員のスキルアップを目的としたキャリアサポーター養成研修などを実施し、カリキュラムに取り入れている。志学の授業や講演会などを実施、永久戦力となる人材の育成に努めている
	12	関連分野における実践的な職業教育(産学連携によるインターンシップ、実技・実習等)が体系的に位置づけられ、その内容、評価法などが事前に決められているか	4	各学科において、事前に実習やインターンシップについての打ち合わせを実施、内容・評価方法が決めている。
	成績評価等 (成績評価・単位認定、進級・卒業判定の基準は明確になっているか)	13	成績評価・単位認定、進級・卒業判定の基準は明確になっているか	4
14		[職業実践専門課程]専攻分野に係る関連分野の企業・団体等と連携し、学生の学修成果の評価を行っているか	4	各学科において、成果発表報告会・実技テスト・認定書の授与等が実施されている
資格・免許取得の指導体制(資格・免許取得のための指導体制があるか)	15	資格取得等に関する指導体制、カリキュラムの中での体系的な位置づけはあるか	4	各学科目標検定・資格取得のために適切な検定期・担当者にて指導がおこなわれている またカリキュラムマップには検定期・手引きには各学科必須の資格等の明記がされている
・委員からのご意見 ・課題や今後の取組み	特になし			

4 学修成果・教育成果		自己点検 評価	・取組状況、エビデンス ・課題・改善策 など
就職率 (就職率の向上が 図られているか)	1	就職率の向上が図られているか(結果を分析し、就職指導・支援の改善を図っているか)	4 就職連絡会議資料
	2	学生の就職に関する目標が、教職員に共有されているか	4 就職活動状況報告書、卒業判定資料
	3	学生の就職活動に関する記録がなされているか	4 企業訪問報告書、入社試験内容報告書
	4	就職実績を公表しているか	4 パンフレット、HP
資格・免許の 取得率 (資格・免許取得 率の向上が図ら れているか)	5	資格取得率の向上が図られているか	4 資格試験結果報告書
	6	資格・検定・コンペに関する目標・計画が教職員に共有されているか	4 目標検討シート
	7	資格・検定・コンペ結果に関して検証・報告がされたか	4 検定試験結果報告書
	8	資格・検定・コンペの結果(合格者数・合格率)を公表しているか	4 パンフレット、HP
・委員からのご意見 ・課題や今後の取組み		・内定後、企業側から学校側へ情報提供をしていますが、今後も継続してもいいか。今後も企業の皆さんの声を伺いながら情報共有をしていきたい。	

5 学生支援		自己点検 評価	・取組状況、エビデンス ・課題・改善策 など
学生支援 (入学前から卒業後まで 学生支援が整備され組 織的に行われているか)	1	進路・就職に関する支援体制は整備されているか(または学生や保証人(保護者)に周知されているか)	4 入学前オリエンテーション資料
	2	学生相談に関する体制は整備されているか(相談窓口が設置されているか)	4 個人ガイダンス、スクールカウンセラー紹介
	3	奨学金制度など、学生の経済的側面に対する支援体制は整備されているか	4 募集要項、奨学金説明会資料、HP
	4	学生の健康診断を実施しているか、また健康相談窓口は整備されているか	4 健康診断案内、年間行事予定表
	5	学生の生活環境への支援は行われているか(学生のアルバイト探しなど、住環境への支援体制はあるか)	4 入学前オリエンテーション資料
	6	保証人(保護者)との計画的な相談会・面談を行っているか	4 懇談会案内
	7	卒業生への支援体制を整備しているか(再就職、キャリアアップ等について、相談に乗っているか)	4 校友会
・委員からのご意見 ・課題や今後の取組み		奨学金利用に際しての返金プラン等の話を行ってほしい。 (一部、離職の理由が奨学金返金の負担による要因が見られる)	

6 教育環境		自己点検 評価	・取組状況、エビデンス ・課題・改善策 など
施設・設備等 (施設、設備は教育上の 必要性に十分対応できる よう整備されて いるか)	1	施設・設備は、教育上の必要性に十分対応できるよう整備されているか(講義室は学生数、時間割にあわせ、無理なく配備されているか)	4 教室配置図、時間割
	2	教育上の必要性に対応した機材・備品を整備しているか	4 貯蔵品在庫リスト
	3	施設・設備の点検、補修・修繕等は定期的にまたは適宜行っているか	4 電気設備月次点検報告書、ガス定期保安調査結果(報告書)
学外実習 インターンシップ等	4	学内外の実習施設、インターンシップ、海外研修等について十分な教育体制を整備しているか	4 留学説明会、インターンシップ事前授業
防災・安全管理 (防災・安全管理に関す る体制を整備してい るか。防災訓練等を実施 しているか)	5	防災に対する組織体制を整備し、適切に運用しているか	4 危機管理委員会
	6	防災・防犯設備(非常灯・消火器・警備システム等)が整備・点検されているか	4 消防用設備等点検結果報告書、入点報告書
	7	定期的に防災訓練を実施しているか	4 火災時の避難訓令実施計画
	8	学校における安全管理の整備を行っているか	4 防犯マニュアル
・委員からのご意見 ・課題や今後の取組み		特になし	

7 学生の受入れ募集		自己点検 評価	・取組状況、エビデンス ・課題・改善策 など	
学生募集活動 (学生の受け入れ方針に基づき、公正かつ適切に学生募集を行っているか)	1	学生募集活動は、適正に行われているか(社会人、留学生、障がい者等、多様な学生の受入れ方針を明確にしているか)	4	募集要項、学校HP上の情報公開ページへ移り、閲覧が可能となっている。
	2	入学者受け入れ方針(アドミッション・ポリシー)を策定し、教職員および学生等に周知しているか	4	募集要項、学校HP上の総合型選抜入学から閲覧が可能となっている。
	3	学校説明会等による情報提供を行っているか(育成する人材像、目指す資格・検定・コンペ、学費・教材費等の情報など)	4	オープンキャンパス配布資料、募集要項、学校HP上にて閲覧が可能となっている。
・委員からのご意見 ・課題や今後の取組み		・障がい者等の受け入れに関してバリアフリーに対応しているか。多様化に向けての施設等の取り組みも必要だと 思われる。		

8 教育の内部質保証システム		自己点検 評価	・取組状況、エビデンス ・課題・改善策 など	
関連法令の遵守 個人情報保護	1	関係法令に基づく管理運営に関する学内諸規程を整備し適切に運用しているか	4	就業規則 第11条に記載
	2	学校が保有する個人情報保護に関する対策を実施しているか	4	学校HP上のプライバシーポリシーから閲覧が可能となっている。
	3	個人情報保護規程が文書化されているか	4	個人情報の保護に関する基本方針、個人情報保護基本規定
学校評価 (自己評価、学校関係者評価の実施体制を整備しているか)	4	自己点検・評価の必要性を全教職員に伝える機会を設けたか	4	全体職員会議や研修会を利用して、自己点検結果の報告がなされている。
	5	自己点検・評価の結果に基づき改善計画を策定したか	4	自己点検結果報告・学校関係者評価を経て次年度事情計画を策定している。
	6	学校関係者評価の実施体制を整備し、学校関係者評価を実施し、改善の取組みを行っているか	4	定期的に開催されている。 令和5年2月14日開催
教育情報の公開 (教育活動に関する情報公開を積極的に行っているか)	7	教育活動に関する情報公開が適切になされているか	4	学校HP上の情報公開ページから移り、閲覧が可能となっている。
	8	自己点検評価結果を公開しているか	4	学校HP上の情報公開ページから移り、閲覧が可能となっている。
	9	学校関係者評価結果を公表しているか	4	学校HP上の情報公開ページから移り、閲覧が可能となっている。
・委員からのご意見 ・課題や今後の取組み		特になし		

9 財務		自己点検 評価	・取組状況、エビデンス ・課題・改善策 など	
財務 (財務運営が適切に行われているか)	1	年度予算・中期計画が策定されているか	4	年度予算、中期計画ともに規定されている。
	2	予算及び計画に基づき適正に執行管理を行っているか	4	毎月、事務責任者において実績と予算の差異分析を実施している。
	3	私立学校法に基づく財務情報公開の体制を整備し、適切に公開しているか	4	学園・各校HPにて財務情報を公開している。
・委員からのご意見 ・課題や今後の取組み		特になし		

10 社会貢献・地域貢献		自己点検 評価	・取組状況、エビデンス ・課題・改善策 など	
社会貢献・地域貢献 (組織的に社会活動への取組が推進されているか)	1	教育資源(教職員の出張講座等)や施設を活用した社会貢献・地域貢献を行っているか	4	各業界からの依頼により、出張講座を実施している。
	2	学生のボランティア活動を奨励し、具体的な活動支援を行っているか	4	沖縄大交易会やNAHAマラソンなどでボランティアを行っている。
・委員からのご意見 ・課題や今後の取組み		特になし		